



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**POLO TECNICO-PROFESSIONALE "GALILEO"**

**I.I.S. "CARLO URBANI"**

*Uffici di Presidenza e Segreteria:* Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - Municipio X - Distretto XXI - Ambito X - Cod. IPA istsc\_rmiso03300b  
*Codice Istituzione* RMIS03300B - *Codice fiscale* 97196850586 - *Cod. Fattura Elettronica* UFZFN8

*Sito Istituto:* [www.istitutocarloburbani.edu.it](http://www.istitutocarloburbani.edu.it)

**E-mail:** ✉ [rmiso3300b@istruzione.it](mailto:rmiso3300b@istruzione.it) - ✉ [rmiso3300b@pec.istruzione.it](mailto:rmiso3300b@pec.istruzione.it) -

SEDE ASSOCIATA DI OSTIA: Via dell'Idroscalo, 88 - 00121 Roma - ☎ 06.12.11.26.360 ☎ 06.12.11.26.361

SEDE ASSOCIATA DI ACILIA: Via di Saponara, 760 - 00125 Roma ☎ 06/12.11.25.325

ISTITUTO PROFESSIONALE: *Servizi Commerciali - Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria / Odontotecnico / Industria e Artigianato per il Made in Italy: Grafica Industry 4.0*  
ISTITUTO TECNICO: *Grafica e Comunicazione - LICEO DELLE SCIENZE UMANE: opzione Economico Sociale*

Roma, li 13 novembre 2023

**Circolare n.118**

*Sede di Acilia  
Sedi di Ostia*

**Ai Docenti  
Ai Genitori  
Al Personale ATA  
Al Sito web**

**Oggetto: Somministrazione di farmaci SALVAVITA e/o farmaci INDISPENSABILI**

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il DPR 8 Marzo 1999 n. 275 concernente il regolamento per l'autonomia scolastica
- VISTA** la Legge 8 novembre 2000 n. 328, legge quadro per la realizzazione del sistema integrato d'interventi e servizi sociali;
- VISTO** il D.Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165, concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTA** la nota MIUR protocollo n. 2312/Dip/Segr. del 25.11.2005 con la quale sono inviate le "Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico" a firma dei Ministri del MIUR e della salute;
- VISTO** il C.C.N.L. del comparto scuola 2016/2018 sottoscritto in data 19.04.18, art. 28, co. 4;
- PREMESSO** che "la somministrazione dei farmaci deve avvenire sulla base di specifiche autorizzazioni (medico e famiglia) e che non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto" (art. 2 delle suddette Linee Guida);
- CONSIDERATO** che l'omissione nella somministrazione di farmaci salvavita potrebbe causare gravi danni alla persona che ne necessita;

**DISPONE QUANTO SEGUE**

**1. Somministrazione**

La somministrazione di farmaci in orario scolastico e nei locali scolastici deve essere formalmente richiesta dai genitori degli alunni o dagli esercitanti la potestà genitoriale; la richiesta deve essere corredata di

certificazione medica con attestazione per la somministrazione dei farmaci nei locali e in orario scolastico e del piano terapeutico.

Il DS una volta ricevuta la richiesta della famiglia, verifica:

- la fattibilità di attuazione della richiesta (ambienti, attrezzature, ecc.);
- la disponibilità del personale dietro richiesta di manifestazione da parte del DS;
- l'esigenza di formazione specifica, per cui il DS prenderà i contatti con ASL per fissare la formazione.

La famiglia deve:

- inviare alla scuola la prescrizione medica inerente il farmaco e le modalità di somministrazione del medesimo;
- consegnare alla scuola il farmaco specifico; di tale consegna sarà redatto un verbale sottoscritto dal genitore;
- prestare il proprio consenso scritto per la somministrazione del farmaco;
- firmare l'assenso alla conservazione e alla somministrazione nei luoghi individuati.

## 2. Auto somministrazione

La norma prevede l'autosomministrazione dei farmaci per casi specifici riguardanti alunni di età inferiore ai 14 anni, d'intesa con l'ASL e la famiglia. A tale scopo, l'autorizzazione medica dovrà riportare, oltre agli altri punti richiesti, anche la dicitura che: *“il minore può auto-somministrarsi la terapia farmacologica sorvegliato dal personale della scuola”*.

L'autorizzazione dei genitori all'auto-somministrazione deve essere presentata per iscritto con assunzione di responsabilità anche in merito all'autonomia di conservazione del farmaco, che non sarà consegnato alla scuola ma conservato a cura dell'alunno/a.

## 3. Luogo fisico idoneo per la conservazione e la somministrazione dei farmaci

Il docente fiduciario di plesso individua i luoghi fisici idonei per:

- la conservazione;
- la somministrazione o l'autosomministrazione dei farmaci; la somministrazione di farmaci mediante aghi deve avvenire in un luogo appurato, anche per garantire l'incolumità dei compagni.

## 4. Durata della terapia/attività a supporto di alcune funzioni vitali

L'autorizzazione per la somministrazione di farmaci in orario scolastico deve contenere anche l'indicazione della durata dell'intervento, che può essere fatta per un periodo predefinito o a lungo termine, secondo l'indicazione del medico curante.

La certificazione medica, presentata dai genitori, ha validità per l'anno scolastico in corso e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico ed in corso dello stesso, se necessario. Si ricorda che a fine anno scolastico sarà opportuno stilare un verbale per l'avvenuta riconsegna del farmaco da parte della scuola ai genitori.

## 5. Modifiche o sospensione della terapia

In caso di modifiche dell'intervento (posologia/modalità di somministrazione.) o di sospensione della cura e a seguito di nuova prescrizione del medico curante, la famiglia deve fornire tempestivamente tale informazione insieme alla prescrizione del medico curante, affinché sia predisposta nuova autorizzazione di modifica o di sospensione da trasmettere alla scuola.

## 6. Partecipazione a uscite didattiche e/o visite scolastiche

La somministrazione del farmaco autorizzata in orario scolastico deve essere garantita durante le uscite didattiche, le visite e le gite scolastiche secondo modalità organizzative da concordare dai docenti direttamente coinvolti con il Dirigente scolastico e con la famiglia.

**7. Gestione delle emergenze**

Resta prescritto il ricorso al Sistema Sanitario Nazionale di Pronto Soccorso nei casi in cui si ravvisi l'inadeguatezza dei provvedimenti programmati per i casi concreti presentatisi, ovvero qualora si ravvisi la sussistenza di una situazione di emergenza.

Nei casi gravi e urgenti non ci si può esimere dal portare il normale soccorso ed è obbligatorio, comunque, fare ricorso al 118 avvertendo contemporaneamente la famiglia.

NON SONO AMMESSE DEROGHE ALLE PROCEDURE INDICATE.

**L'elenco dei somministratori (Nomina Prot. n. 2257 – 7.7 del 13/11/2023) per l'a.s. 2023-24 è pubblicato nella bacheca del RE.**

*Allegato 1- Richiesta al Dirigente*

*Allegato 2- Prescrizione del medico curante*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof.ssa Rosa Caccioppo**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
art. 3 comma 2 del D.L.gs n. 1993*